

**temoa®**

**GUIA PARA EL  
COLABORADOR**

**temoa®**

## CONTENIDO

<b>Capítulo I: Introducción.....</b>	<b>4</b>
<b>1.1 Sobre este documento.....</b>	<b>4</b>
<b>1.2 Recomendaciones preliminares: Uso de los documentos de apoyo .....</b>	<b>4</b>
Guía para el colaborador.....	4
Proveedores Compatibles .....	4
Proveedores No Compatibles.....	4
<b>Capítulo II: Documentación de REA .....</b>	<b>5</b>
<b>2.1 Requisitos preliminares .....</b>	<b>5</b>
<b>2.2 Forma de trabajo.....</b>	<b>5</b>
<b>2.3 Seleccionando REAs para documentar.....</b>	<b>6</b>
<b>3 Ciclo de vida de un recurso educativo en temoa.....</b>	<b>7</b>
3.1 Recurso Sugerido.....	7
3.2 Catalogación de un recurso educativo .....	7
3.2 Reseñas de un recurso educativo.....	8
3.4 Revisión gramatical y de idioma.....	8
<b>4 Glosario de Metadatos .....</b>	<b>8</b>
4.1 Definición de Recurso Educativo.....	8
4.2 Metadatos de un Recurso Educativo.....	9
<b>Capítulo III: Categorías .....</b>	<b>10</b>
<b>3.1 Grupos de Metadatos .....</b>	<b>10</b>
<b>3.2 Información básica del recurso.....</b>	<b>10</b>
3.2.1 Título del recurso educativo.....	10
3.2.2 Idioma de los datos capturados abajo .....	11
3.2.3 Descripción del recurso .....	11
3.2.4 Dirección (URL) del recurso .....	11
3.2.5 Tema: general.....	11
3.2.6 Año de creación.....	12
3.2.7 Duración/Extensión .....	12
3.2.8 Género del recurso.....	13
3.2.9 Granularidad.....	13
3.2.10 Idioma del contenido .....	13
3.2.11 Medio de presentación .....	13
3.2.12 Tema: específico.....	14
3.2.13 Tema: palabras clave.....	14
3.2.14 Clave LCC .....	14
3.2.15 Listado de secciones.....	14

<b>3.3 Autores y usos permitidos .....</b>	<b>15</b>
3.3.1 Autor .....	15
<b>3.4 Contexto de aprendizaje .....</b>	<b>15</b>
3.4.1 Nivel Educativo de Audiencia .....	15
3.4.2 Tipo de audiencia .....	16
3.4.3 Beneficios para el usuario final .....	16
3.4.4 Recomendaciones pedagógicas .....	16
<b>BIBLIOGRAFÍA.....</b>	<b>17</b>
<b><i>ANEXO 1. Criterios de compatibilidad de un Proveedor .....</i></b>	<b>18</b>
<b><i>ANEXO 2. Áreas de conocimiento general .....</i></b>	<b>19</b>

INNOV@TE

## Capítulo I: Introducción

---

### 1.1 Sobre este documento

Este documento detalla paso a paso las consideraciones preliminares a tu integración al proyecto **temoa<sup>®</sup>** y la forma de trabajo para la documentación de recursos educativos abiertos (REA) que formarán parte del catálogo de **temoa<sup>®</sup>**. Se explicará también, a través de un glosario, la información y el formato en que ésta deberá ser capturada en cada uno de los metadatos de la ficha de registro para los REA.

### 1.2 Recomendaciones preliminares: Uso de los documentos de apoyo

A continuación, se enlistan los distintos documentos de apoyo que necesitarás utilizar para el proceso de la documentación de REA en **temoa<sup>®</sup>**.

#### Guía para el colaborador

Este documento ofrece un glosario de los metadatos que deberás llenar al momento de sugerir un recurso, así como la forma de capturarlos (formato) en **temoa<sup>®</sup>**.

#### Proveedores Compatibles

Esta información se encuentra disponible en el **Directorio de Proveedores** de la sección **[Recursos Educativos]**, donde se presentan los sitios que publican recursos educativos abiertos (REAs). Han sido documentados y se ha comprobado que cumplen con todos los criterios establecidos para su inclusión en el directorio de **temoa<sup>®</sup>**. Contiene una ficha completa por cada uno, donde se presenta el URL así como diversos metadatos que pueden ser de utilidad para la búsqueda de recursos.

#### Proveedores No Compatibles

También en el Directorio de Proveedores está documentada la información de los sitios que han sido documentados y que no cumplen con todos los criterios establecidos para su inclusión en **temoa<sup>®</sup>**. La respectiva ficha de cada sitio contiene el URL y también la información básica de por qué no cumplen con los criterios de aceptación en **temoa<sup>®</sup>**.

## Capítulo II: Documentación de REA

### 2.1 Requisitos preliminares

Antes de realizar alguna colaboración en **temoa**, es necesario verificar que se cumpla con los siguientes requisitos:

- Haber generado su cuenta de usuario en **temoa**.
  - Para generar una cuenta de usuario es necesario acceder a la siguiente liga y seguir las indicaciones en pantalla: <http://www.temoa.info/es/user/register>. Para más detalle consultar la [Guía básica del Usuario].
- Preferentemente, imprimir esta guía, al menos la parte del glosario de metadatos.

### 2.2 Forma de trabajo

Una vez generada una cuenta de usuario, al autenticarse en **temoa**, en el menú [Participa y Comparte] aparecerá un listado de opciones, entre las cuales se encuentra [Sugerir un Recurso Educativo], la cual será la principal herramienta de trabajo para el colaborador.



Al seleccionar [Sugerir un Recurso Educativo] **temoa** solicitará la [Dirección de Internet del Recurso]. Al seleccionar la opción [Continuar], **temoa** realizará una verificación a fin de confirmar que ese recurso cumpla con los criterios establecidos. En caso de no cumplir, se mostrará un mensaje con la razón por la que el recurso no puede ser incluido en el catálogo.

Los criterios de aceptación para que un recurso educativo se pueda agregar a **temoa** son:

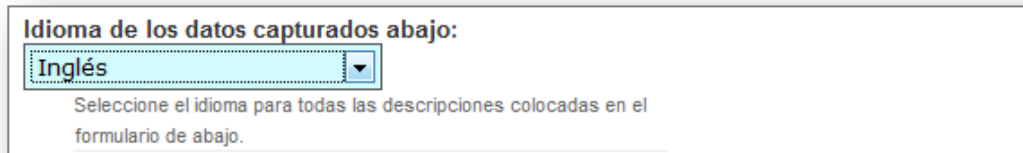
- a) El recurso educativo no existe en **temoa**. Es decir, que el recurso no ha sido sugerido por alguien más.
- b) El recurso educativo proviene de un sitio proveedor autorizado. Si el recurso educativo proviene de un proveedor que no está identificado en nuestro directorio (compatibles/no compatibles), podrá solicitar la inclusión del sitio a través de nuestra forma de contacto <http://www.temoa.info/es/contact>.

Para la aceptación de un sitio proveedor existe también una serie de criterios a fin de garantizar que se pueda hacer un uso adecuado de los recursos en función de los términos y

condiciones de uso de los contenidos publicados por el proveedor. Para mayor información, ver el **ANEXO 1** de este documento.

Una vez que **temoa**® haya validado que el recurso educativo pertenece a un sitio proveedor Compatible, mostrará otra ventana donde se solicita llenar una serie de metadatos. Es posible que de manera automática se hayan asignado algunos metadatos, será necesario verificar que estén correctos y hacer las modificaciones que se crean necesarias.

En primer lugar, se pide especificar en qué idioma se capturarán los datos de texto libre.



**Idioma de los datos capturados abajo:**

Inglés

Seleccione el idioma para todas las descripciones colocadas en el formulario de abajo.

El objetivo de este campo es incluir una etiqueta a la ficha del recurso para que posteriormente pueda ser traducida al resto de los idiomas en que se mostrará el sitio de **temoa**®.

No se deben utilizar varios idiomas en la misma ficha al momento de capturar la información, es decir, si se selecciona [**Inglés**] como el idioma en que llenará la ficha de metadatos, se deberá capturar toda la información en los metadatos de texto libre en inglés.

Una vez que se ha documentado toda la información marcada como **\*requerido** del recurso educativo, seleccionar [**Guardar**], en este momento la ficha adquiere el estatus de **Sugerido**. Este estatus es la primera etapa del ciclo de vida de un recurso educativo abierto en **temoa**®.

### 2.3 Seleccionando REAs para documentar

Dependiendo de intereses académicos del colaborador, existen diferentes formas de identificar REAs para, posteriormente, crearles una ficha en **temoa**®.

En un primer panorama, simplemente el colaborador encuentra algún REA y considera documentar una ficha en **temoa**®.

En un segundo panorama, el colaborador ingresa al catálogo de **temoa**® y busca algún tema de interés para complementar su actividad académica, pero no encuentra material que le sea de utilidad. En este caso, podría consultar el [**Directorio de Proveedores**], que se encuentra en la pestaña [**Recursos Educativos**]. Utilizando el filtro [**Tema: General**], podrá visualizar un listado de Proveedores que cuentan con REAs correspondientes al tema general que seleccionó.

**Directorio de proveedores de recursos**  
Mostrando 1-10 de 1020 resultados

**Filtrar**

Nombre del proveedor

Estatus de aprobación

Idioma

Tema general

Prefijos URL para este proveedor

Ésta es una manera también de identificar Proveedores que ya fueron evaluados, documentados y que cuentan con los criterios de aceptación para formar parte del catálogo de **temoa**. De esta manera, el colaborador podrá utilizar el directorio como un listado de proveedores recomendados para documentar REAs.

### 3 Ciclo de vida de un recurso educativo en temoa.

Como parte del aseguramiento de calidad del sistema, se cuenta con un ciclo de vida de los recursos educativos en **temoa** en donde puede existir una reseña editorial de los recursos sugeridos, cuyo objetivo es validar la calidad del recurso y aportar beneficios educativos relacionados. Así mismo, existe un proceso de Catalogación para completar la descripción y añadir estándares de clasificación además de una clave específica que servirá para conservar una jerarquía o una categorización adecuada de los recursos educativos indizados en **temoa**.

#### 3.1 Recurso Sugerido

Como ya se ha mencionado, los recursos adquieren el estatus de **Sugerido** cuando se han documentado todos los campos **\*requeridos**. En este momento todos los usuarios de **temoa** pueden visualizar la ficha del REA.

#### 3.2 Catalogación de un recurso educativo

En el proceso de catalogación, se verifica que la información básica con que se ha descrito el recurso coincide con la liga destino o dirección (URL) del recurso. El bibliotecario complementa también con información adicional para crear una descripción más completa. Además, añade estándares de clasificación y catalogación internacionales basados en un lenguaje controlado con el fin de jerarquizar y clasificar el recurso en función de sus contenidos. Gracias a esto, las búsquedas en el sistema estarán organizadas en base al tema específico de los contenidos de cada recurso educativo.

En caso que se detecte que el recurso educativo necesita correcciones importantes o presenta algún problema, el catalogador podrá reportarlo a través del link [Reportar un problema] y seleccionando en las opciones la adecuada según corresponda.

### 3.2 Reseñas de un recurso educativo

La comunidad académica de temoa® podrá realizar una crítica educativa en función de ciertos criterios tales como *calidad de los contenidos, efecto motivacional del recurso, usabilidad, accesibilidad y valor educativo*; a fin de que los usuarios interesados en utilizar el recurso puedan tener información de contexto.

### 3.4 Revisión gramatical y de idioma

Como parte del aseguramiento de calidad temoa®, cuando un REA ha alcanzado el estatus de Catalogado, podrá ser sometido a una revisión gramatical de idioma, con el fin de ofrecer con posterioridad versiones traducidas con un mínimo de errores en la estructura de las frases.

## 4 Glosario de Metadatos

### 4.1 Definición de Recurso Educativo

Un **Recurso Educativo Abierto** se interpreta como una entidad informativa digital desarrollada para la generación de conocimiento, habilidades y actitudes, que tiene sentido en función de las necesidades del sujeto y que corresponde con una realidad concreta (Ramírez, 2007). En un recurso educativo diseñado como objeto de aprendizaje, se identifican propiedades elementales que definen la calidad del mismo, y consisten de rúbricas, escalas de calificación y campos de comentario. Para esto se utiliza el esquema de LORI (por sus siglas en inglés de Learning Object Review Instrument) el cual maneja nueve dimensiones de calidad (eLera, 2011):

1. **Contenido de calidad.** Veracidad, exactitud, presentación equilibrada de las ideas, y nivel de detalle apropiado.
2. **Alineación con los objetivos de aprendizaje.** Alineación de los objetivos de aprendizaje, actividades, evaluaciones y las características del alumno.
3. **Retroalimentación y adaptación.** Contenido adaptable o que se pueda retroalimentar en base al modelo de aprendizaje o a las características del alumno.
4. **Motivación.** Capacidad para motivar y estimular el interés o la curiosidad de un grupo general o específico de usuarios.
5. **Diseño de presentación.** Diseño de la información visual y auditiva para la mejora del aprendizaje y un proceso mental eficiente.
6. **Interacción/Usabilidad.** Facilidad de navegación, interfaz intuitiva y calidad de características que ayudan a la facilidad de uso.
7. **Accesibilidad.** Apoyo para los alumnos con alguna capacidad física diferente.
8. **Reutilización.** Capacidad para utilizar en diferentes contextos de aprendizaje y con alumnos de diferentes orígenes.
9. **Cumplimiento de los estándares.** Cumplimiento de normas y especificaciones internacionales.

#### 4.2 Metadatos de un Recurso Educativo

Los metadatos son datos con sentido propio que proporcionan información o documentación acerca de recursos de información y que ofrecen información descriptiva valiosa para su aplicación en un ambiente. Los metadatos pueden incluir información descriptiva acerca del contexto, calidad y condiciones o características de los datos, y su uso más extensivo se presenta en la refinación de consultas a través de buscadores especializados con el fin de optimizar el proceso y evitar filtraciones manuales complementarias por parte del usuario final.

En **temoa**®, estos metadatos son usados para describir y representar recursos educativos abiertos. El concepto de metadatos es empleado en el manejo de índices para localizar “objetos” en vez de datos y en **temoa**® son elementos que describen los atributos de un recurso de información para apoyar las tareas de búsqueda, localización, identificación, evaluación y selección que pueden ser llevadas a cabo por un usuario final o por sus agentes (personas expertas, agentes inteligentes o sistemas automatizados).

INNOV@TE

## Capítulo III: Categorías

### 3.1 Grupos de Metadatos

Los metadatos se pueden agrupar en categorías de acuerdo a las características que presentan. Se debe tener en cuenta que un usuario podrá ver cierta cantidad de metadatos dependiendo del perfil con que se haya dado de alta o que le sea asignado. En este capítulo se describirán todos los metadatos con que cuenta una ficha completa de REA, no necesariamente todos los usuarios podrán visualizar el listado completo de metadatos.

Los metadatos se dividen en tres grandes grupos:

Información básica	Autores y usos permitidos	Contexto de aprendizaje
Título del recurso educativo	Autor	Nivel Educativo de Audiencia
Idioma de los datos	Proveedor	Tipo de audiencia
Descripción del recurso		Beneficios para el usuario final
Dirección (URL) del recurso		Recomendaciones pedagógicas
Tema: general		
Año de creación		
Duración/Extensión		
Género del recurso		
Granularidad		
Idioma del contenido		
Medio de presentación		
Tema: específico		
Tema: palabras clave		
Clave LCC		
Listado de secciones		

### 3.2 Información básica del recurso

#### 3.2.1 Título del recurso educativo

Es el nombre o título oficial del Recurso Educativo Abierto (asignado por el autor del recurso). Ejemplo: "How to Do Statistical Research"

Título del recurso educativo: \*requerido

How to Do Statistical Resear

### 3.2.2 Idioma de los datos capturados abajo

Es el idioma que utilizará para describir el recurso. Es indispensable que sea consistente en toda la ficha, es decir, si selecciona “Español” debe describir en el idioma español todos los campos abiertos.

**Idioma de los datos capturados abajo:**

Inglés

Seleccione el idioma para todas las descripciones colocadas en el formulario de abajo.

### 3.2.3 Descripción del recurso

Es una breve sinopsis del contenido y características del Recurso Educativo Abierto. Idealmente, copiar la descripción proporcionada por el autor del recurso. En caso de que ésta no exista, escribir brevemente y sin adjetivos una descripción del recurso.

**Descripción del recurso:**

This tutorial will help you understand some of the key concepts required for doing statistical research.

### 3.2.4 Dirección (URL) del recurso

Es la dirección de Internet que apunta directamente al Recurso Educativo Abierto. Normalmente se puede obtener esta dirección en la barra de dirección del navegador al momento de acceder el recurso. Ejemplo: <http://www.library.american.edu/Help/tutorials/stats/index.html>

**Dirección (URL) del recurso: \*requerido**

[http://www.library.american.](http://www.library.american.edu/Help/tutorials/stats/index.html)

### 3.2.5 Tema: general

Es el área del conocimiento general sobre la que trata el recurso. Ejemplo: para un artículo sobre cómo realizar una investigación sería “Ciencias Sociales”. La disciplina sería “Biblioteca y Ciencias de la Información”.

Tema: general:

Ciencias Sociales

Biblioteca y Ciencia de la

Para determinar cuál es el área del conocimiento general a la que corresponde el recurso educativo, **temoa**® mostrará de manera automática una segunda o tercera opción dependiendo de la tabla que se encuentra en el **Anexo 2** al final del presente documento.

### 3.2.6 Año de creación

Esta información normalmente aparece dentro del recurso. Si es una versión digital de un recurso previamente creado, usar la fecha de creación original (ejemplo: para un libro de 2010 publicado en Internet en 2011, usar 2010). Si no se conoce la fecha, dejar este campo en blanco.

Año de creación:

2010

### 3.2.7 Duración/Extensión

Se refiere a la duración o extensión (en caso de documentos, presentaciones, líneas de código, etc.) del recurso. Si se trata de un audio o video, especificar la duración en el formato **HH:MM:SS** (Horas:Minutos:Segundos). Si se trata de un documento o presentación, escribir el número de páginas seguido por **[p.]**. Si este campo no aplica porque no se puede medir en tiempo ni en páginas (por ejemplo en el caso de un curso completo, consistente en varios módulos, páginas y recursos en diferente medio de presentación), escribir **[NA]**. Ejemplos: para un libro que tiene 200 páginas, escribir **[200 p.]**. Para un video de 3 minutos y 20 segundos de duración, escribir **[00:03:20]**.

Duración/Extensión: \*requerido

NA

### 3.2.8 Género del recurso

Se refiere a la categoría o clasificación acorde a la estructura, objetivo y contenido del recurso. Ejemplo: si el recurso es una versión digitalizada de un libro completo, seleccionar [[Libro](#)]. Si se trata de un fragmento de un libro, seleccionar [[Capítulo de Libro](#)].

Género del recurso: \*requerido

Curso

### 3.2.9 Granularidad

Es la extensión o alcance del recurso educativo. Puede ser un Curso, Elemento ó un Módulo. Si el recurso ha sido publicado como parte de un curso en línea, especificar si éste representa el curso completo, un módulo dentro del curso, o un elemento dentro de un módulo del curso. Si el recurso no es parte de un curso en línea, elegir [[Elemento](#)].

Granularidad: \*requerido

Curso

### 3.2.10 Idioma del contenido

Especificar el idioma en el que se encuentra disponible el contenido del recurso educativo.

Idioma del contenido: \*requerido

inglés

### 3.2.11 Medio de presentación

Se refiere al tipo de medio utilizado para la presentación del recurso educativo. Ejemplo: si el recurso se conforma principalmente por texto, elegir [[Documento de texto digital](#)].

Medio de presentación: \*requerido

Audio

Documento de texto digital

Multimedia

### 3.2.12 Tema: específico

Esta información la asigna el Bibliotecario experto. Es el área del conocimiento específico sobre el que trata el recurso, basado en los encabezamientos de materia de la Biblioteca del Congreso (Library of Congress Subject Headings LCSH).

Tema: específico:

### 3.2.13 Tema: palabras clave

Son palabras o frases que describen el tema que trata el recurso, separar con comas [,]. Ejemplo: [salarios mínimos, pobreza, artículo]. Si se trata de nombres de personas o entidades, capitalizar las palabras. Ejemplo: [política, John McCain], [México, Coca-Cola Company].

Tema: palabras clave: \*requerido

Numeric Data, Statistical res

### 3.2.14 Clave LCC

Esta información la establece el Bibliotecario experto. Es una clave basada en el sistema de Clasificación de la Biblioteca del Congreso de los Estados Unidos (Library of Congress Classification - LCC) y se asigna dependiendo del tema específico del recurso.

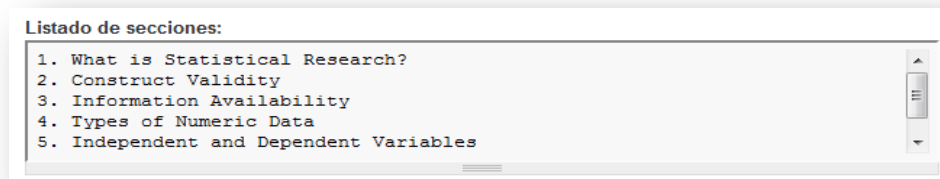
Clave LCC:

### 3.2.15 Listado de secciones

Documentar solamente si el recurso se encuentra dividido en una serie de secciones (capítulos, unidades, etc.).

Una fuente común de esta información es la tabla de contenido de un documento, el temario de un curso, las secciones de un video, etc. Ejemplo: [1. Introducción 2. Desarrollo 3. Conclusiones 4. Bibliografía 5. Notas].

De no encontrarse esta información, dejar el campo en blanco.



### 3.3 Autores y usos permitidos

#### 3.3.1 Autor

Es el nombre de la persona creadora del recurso, usando el formato Apellido, Nombre. En caso de no encontrarse nombres de personas, colocar el nombre de la entidad quien creó este recurso, usando el formato [nombre completo de la empresa] (sin abreviaciones). Ejemplo: [Garza González, José Alejandro]. Ejemplo para un recurso creado por una empresa: [Cementos Mexicanos]



### 3.4 Contexto de aprendizaje

#### 3.4.1 Nivel Educativo de Audiencia

Se refiere al nivel educativo recomendado para la audiencia del recurso. Ejemplo: Si es para alumnos de preparatoria, seleccione "Preparatoria". Puede seleccionar varias opciones si el recurso es adecuado para respaldar actividades académicas de diversos grados educativos.



### 3.4.2 Tipo de audiencia

Se refiere al principal tipo de audiencia académica recomendado para utilizar este recurso.

Tipo de audiencia: \*requerido

Alumno

### 3.4.3 Beneficios para el usuario final

Describir el uso educativo que se puede dar al recurso de aprendizaje. Auxiliarse de las siguientes preguntas: ¿Consideras que es un material que puede transferirse inmediatamente a un curso ya diseñado, integrarse en un nuevo diseño o utilizarse en un nuevo escenario de aprendizaje? ¿Crees que el recurso funciona eficazmente con distintos tipos de alumno adaptando el contenido o añadiendo algún contenido adicional como glosarios, sumarios o conceptos previos? ¿Otros beneficios?

Beneficios para el usuario final: \*requerido

To know about quantitative research.

### 3.4.4 Recomendaciones pedagógicas

Es un campo abierto para sugerir cómo incorporar el recurso educativo en actividades de aprendizaje usando técnicas didácticas, estrategias de aprendizaje, o momentos oportunos para implementar este recurso. Ejemplos: recomendar su uso durante una actividad en equipos donde haya discusión, como una actividad independiente, como complemento para cierto tema, etc.

Recomendaciones pedagógicas: \*requerido

The student will become effective researchers by being able to critically evaluate information.

## BIBLIOGRAFÍA

---

Ramírez, M. S. (2007). Administración de objetos de aprendizaje en educación a distancia: experiencia de colaboración interinstitucional. En Lozano, A. y V. Burgos, (comp.). Tecnología educativa en un modelo de educación a distancia centrado en la persona. México: Limusa. Pp. 356-357.

eLera (2011). Learning Object Review Instrument, E-Learning Research and Assessment Network, tomado del sitio <http://elera.net/eLera/Home/About%20%20LORI/> Consultado el 2 de febrero de 2011.

INNOV@TE

## ANEXO 1. Criterios de compatibilidad de un Proveedor

---

- a) El acceso a los recursos es **público**, es decir que no está sujeto a una suscripción o registro de ningún tipo; por ejemplo, de creación de cuenta de usuario.
- b) El acceso a los recursos educativos es **gratuito**, es decir, no está sujeto a pago alguno para acceder a los contenidos.
- c) El sitio proveedor del recurso cuenta con un **apartado legal** con términos y condiciones de uso (excepto si se trata de un sitio web subsidiado o respaldado por una entidad de Gobierno; o bien es un sitio que por su naturaleza es de dominio público) donde se explica claramente la licencia o restricciones a las cuales están sujetos sus contenidos. Las condiciones de uso de los contenidos deben permitir su uso para fines educativos. Idealmente, cuenta con un licenciamiento respaldado por iniciativas como Creative Commons (CC) disponible en <http://creativecommons.org/> y Open Source Initiative <http://www.opensource.org/>.
- d) Los términos y condiciones de uso del sitio proveedor del recurso **no requieren que se envíe una solicitud por escrito** para poder hacer uso de los recursos.
- e) Dentro de las políticas y condiciones de uso, el sitio proveedor del recurso **no prohíbe la referencia directa** hacia sus contenidos, esto es, no prohíbe establecer un hiperenlace o acceso directo a sus contenidos, evitando la necesidad de navegar por el sitio hasta llegar al recurso (a esta acción se le conoce también como deep-linking).
- f) La **publicación del recurso educativo es por tiempo indefinido**, es decir, NO existe una fecha explícita o vigencia en la cual dejarán de ser publicados los recursos en el sitio. Por ejemplo, no se aceptan sitios proveedores que principalmente publican boletines de noticias en Internet ya que generalmente tienen vigencia de un par de semanas y posteriormente son eliminados por el sitio proveedor.
- g) El sitio proveedor del recurso educativo cuenta con un **respaldo fidedigno**, es decir, se trata de una institución, organización o entidad formal, que idealmente publica sus recursos educativos tras haber realizado un trabajo editorial o revisión de pares.
- h) El sitio proveedor del recurso educativo es la **fuentes primaria de los contenidos**. Es decir, no es un intermediario que envía al usuario a un sitio distinto fuera de su propio dominio web.

## ANEXO 2. Áreas de conocimiento general

Área de conocimiento general	Disciplina	
Arte, Arquitectura y Artes Aplicadas	Arquitectura	
	Arte y Diseño	
	Bellas Artes	
	Jardines, Arquitectura de paisaje y Parques	
	Fotografía	
Negocios y Economía	Negocios	Educación de los Negocios
		Comercio
		Finanzas
		Administración
	Economía	Economía Agrícola
		Demografía
		Historia económica
		Industria
		Economía Laboral
		Urbanización y Uso de Suelo
	Economía del Transporte	
Ingeniería y Ciencias Aplicadas	Matemáticas y Física aplicadas	
	Ciencias Computacionales	
	Ingeniería	Ingeniería (General)
		Ingeniería Aeronáutica y Astronáutica
		Ingeniería Automotriz
		Ingeniería Química
		Ingeniería Civil y Ciencia de los Materiales
		Ingeniería Eléctrica
		Ingeniería Ambiental, Hidráulica y Oceánica
		Ingeniería Industrial e Investigación de Operaciones
		Ingeniería Mecánica
		Metalurgia y Mineralogía, Ingeniería Mineral
		Ingeniería Nuclear
		Telecomunicaciones
		Ingeniería del Transporte
General		Colecciones y Series (General)
	Diccionarios (General)	

	Directorios, Índices, Recursos de Información (General)	
	Enciclopedias (General)	
	Diarios y Publicaciones Periódicas (General & Popular)	
	Publicaciones académicas y de Sociedades Doctas	
	Bibliografía	Bibliografía (General)
		Bibliografía (Nacional)
		Bibliografía (Personal)
		Bibliografía (Materia)
	Historia de la Escolaridad y Aprendizaje	
	Publicaciones de Museos	
Ciencias de la Salud	Dieta y Nutrición	
	Medicina	Medicina (General)
		Medicina Alternativa
		Ginecología y Obstetricia
		Medicina Interna
		Neurología
		Otras ramas de la Medicina (Incluyendo Odontología)
		Patología
		Pediatría
		Psiquiatría
		Cirujía, Anestesiología y Rehabilitación Física
	Enfermería	
	terapia Ocupacional y Física	
	Farmacia y Farmacología	
	Salud Pública	
Historia y Arqueología	Historia (General)	Obras Generales
		Historia Antigua
		Historia de la Civilización
		Historia Medieval, 476-1453
		Historia Moderna, 1453-
	Arqueología	
	Biografías (General)	
	Regiones y Países	África
		América (General)
		Asia y Oriente Medio
		Australia e Islas del Pacífico (Oceania)

		Canadá
		Países Desarrollados
		Europa
		Mexico, América Central y el Caribe
		América del Norte (General)
		América del Sur
		Estados Unidos
	Ciencias Históricas Relacionadas	Obras Generales
		Genealogía
		Heráldica
		Numismática
Periodismo y Comunicación	Comunicación y Medios Masivos	
	Libertad de Prensa y Censura	
	Periodismo	
	Radio y Programas de TV	
Lengua y Literatura	Lengua y Literatura Africana	
	Lengua y Literatura Austronesia, Papúa y Australiana	
	Lengua y Literatura Celta	
	Lengua y Literatura del Oriente de Asia y Ural-Altáicas	
	Inglés	Literatura Americana
		Lengua Inglesa
		Literatura Inglesa
	Lenguas Germánicas	
	Literatura Germánica	Literatura Holandesa, Flamenca y Africana
		Literatura Alemana
		Literatura Escandinava e Islandesa
	Lengua y Literatura Griega y Latina	Historia Literaria Clásica
		Literatura Griega
		Lengua y Filología Griega, Latina y Clásica
		Literatura Latina
	Lengua y Literatura Indo-Iraní y Dravídica	
	Literatura (General)	Colecciones (Literatura General y Miscelánea)
		Colecciones (Poesía, Teatro, Novelas)
		Belles-Lettres Juveniles (Americana e Inglesa)
		Belles-Lettres Juveniles (Lenguas extranjeras)

		Historia Literaria
		Oratoria, Dicción, etc.
		Publicaciones Periódicas, Colecciones, Resúmenes, Etc.
		Poesía y Artes interpretativas
		Prosa
		Theoría, Filosofía, Autoría y Crítica
	Lengua y Literatura de Medio Oriente	
	Lenguas Indias e Hiperbóreas	
	Filología y Lingüística	
	Lenguas Romance	
	Literatura Romance	Literatura Francesa
		Literatura Italiana
		Literatura Portuguesa
		Literatura española
	Lengua y Literatura Eslava, Báltica y Albanesa	General y Específica (ej. Russian)
		Lengua Rusa
		Literatura Rusa
	Lengua y Literatura Urálica y Vasca	
Leyes, Política y Gobierno	Gobierno (General)	Documentos y Trabajos Documentales
		Instituciones políticas y Administración Pública
	Gobierno (No-E.U.)	Gobierno (África, Asia, Australia)
		Gobierno (Canadá)
		Gobierno (Caribe, Centro y Sur de América)
		Gobierno (Europa)
		Gobierno (México)
	Gobierno (E.U.)	Gobierno Local (E.U.)
		Instituciones políticas y Administración Pública (E.U.)
		Derechos políticos
		Gobierno Estatal
	Relaciones Internacionales	
	Leyes	Leyes Generales y Comparativas
		Leyes Internacionales
		Leyes (No-E.U.)
		Leyes (E.U.)
	Ciencia Militar y Naval	Ciencia Militar (General)
		Ciencia Naval (General)
		Fuerzas Aéreas y Marinas

			Armadas
			Administración Militar
			Ingeniería Militar
			Arquitectura Naval
			Navegación
			Guerra y Vigilancia Espacial
		Ciencias Políticas	Ciencias Políticas (General)
			Colonialismo y Poscolonialismo
			Migración
			Historia de las Ciencias Políticas
			Teoría de las Ciencias Políticas
			Teoría Política de Estado
			Finanzas Públicas
			Socialismo, Comunismo y Anarquismo
Cine	Música, Danza, Teatro y	Danza	
		Teatro	Teatro y Representaciones Teatrales
		Cine	Obras Generales Obras de teatro, Guiones y Películas individuales Temas especiales
		Música	
Filosofía y Religión	Filosofía		Estética
			Antigua (600 B.C.-430 A.D.)
			Ética
			Obras Generales y Temas Especiales
			Lógica
			Medieval (430-1450)
			Moderna (1450/1660- )
			Renacimiento
			Filosofía Especulativa
			Religión (General)
		Religión	Religiones de África y Oceanía Religiones Antiguas del Cercano Este
			Biblia
			Budismo
			Cristianismo
			Religiones Europeas (Pre-Cristianas)

		Hinduismo
		Islam
		Jainismo
		Judaísmo
		Mitología comparativa
	América	Religiones del Norte y Sur de América
		Racionalismo
Ciencias	Ciencias (General)	
	Agricultura y Ciencias Animales	
	Astronomía y Astrofísica	
	Biología	
	Botánica	
	Química	
	Ecología	
	Ciencias del Medio Ambiente	
	Silvicultura	
	Geología	
	Anatomía Humana y Fisiología	
	Matemáticas	
	Meteorología y Climatología	
	Oceanografía	
	Física	
	Zoología (Incluye Medicina Veterinaria)	
Ciencias Sociales	Ciencias Sociales (General)	
	Estadística (General)	
	Antropología	Antropología (General)
		Antropogeografía y Ecología Humana
		Etnología
		Folclor
		Modos y Costumbres
		Antropología Física
		Antropología Prehistórica
	Educación	Educación (General)
		Estudios bibliográficos y Arte
		Educación, Temas Especiales
		Instituciones Educativas, Fraternidades, Sociedades
		Historia de la Educación
		Teoría y Práctica de la Educación

Geografía	Atlas y Mapas	
	Cartografía	
	Geografía Física	
Bibliotecología y Ciencias de la Información		
Parapsicología y Ciencias Ocultas		
Psicología	Obras Generales	
	Psicología Aplicada y Comparativa	
	Carácter, Temperamento, Motivación, Emoción y Volición	
	Conciencia y Cognición	
	Psicología del Desarrollo	
	Psicología diferencial y Personalidad	
	Psicología Genética	
	Psicoanálisis y otras ramas	
	Psychología de Temas especiales	
	Sensaciones y Aestesiología	
	Recreación y Deportes	Recreación (General)
		Deportes Aéreos y Acuáticos
Auto Travel & Racing		
Juegos de pelota (Béisbol, Fútbol, Golf, etc.)		
Cocina		
Ciclismo, Motociclismo		
Deportes de pelea, Tiro y Lucha libre		
Deportes varios, Juegos, Diversiones		
Deportes al aire libre		
Educación física y Entrenamiento		
Atletismo de Pista y Campo		
Deportes de Invierno		
Bienestar Social y Trabajo Social		Desarrollo de Niños y Jóvenes
	Criminología, Penología y Delincuencia juvenil	
	Discapacidades	
	Violencia familiar	
	Gerontología	
	Bienestar Social y Trabajo Social (General)	
Sociología e Historia Social	Abuso de Sustancias	
	Comunidades	

	Familia, Matrimonio y Roles sexuales
	Condiciones Sociales
	Sociedades y Clubs
	Sociología
Estudios de la Mujer	Obras Generales
	Regiones Especiales y Países

INNOV@TE

Documento realizado por:  
**Lic. Sara Palacios MIK**  
Bibliotecaria Líder de temoa.

**Centro Innov@TE**  
Septiembre, 2011

Dudas o comentarios:  
<http://www.temoa.info/es/contact>

*Basado en:*

Innov@TE (2010), **Guía de Referencia para el Colaborador**,  
documentos técnicos en sección de [Guías y documentación] en <http://www.temoa.info/>  
consultado en febrero 2010.